

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БОЛЬШЕИЖОРСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

01.02.2022

№34

**О введении особого режима труда в условиях повышенной готовности,
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций,
а также о некоторых мерах по предотвращению
распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

На основании Постановления Правительства Ленинградской области от 01 февраля 2022 года №64 «О внесении изменений в Постановление Правительства Ленинградской области от 13 августа 2020 года №573 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» по переводу работников на режим дистанционной работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в МКОУДО «Большеижорская ДШИ» режим дистанционной работы в соответствии с главой 49.1. Трудового кодекса Российской Федерации с 02 февраля 2022 года до 20 февраля 2022 года включительно..

2. Перевести педагогических работников, концертмейстеров, делопроизводителей, завуча МКОУДО «Большеижорская ДШИ» на дистанционную работу.

3. В условиях режима дистанционной работы за педагогическими работниками, концертмейстерами, делопроизводителями и завучем сохраняются должностные обязанности в полном объеме.

На период действия режима дистанционной работы за педагогическими работниками, концертмейстерами, делопроизводителями и завучем сохраняются все социально-трудовые права и гарантии, предусмотренные трудовым законодательством, локальными нормативными актами ДШИ, коллективным договором, трудовым договором.

4. Для выполнения должностных обязанностей и в целях осуществления беспрепятственного взаимодействия между работниками и администрацией ДШИ в условиях режима дистанционной работы, работники обязаны находиться в режиме доступа посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

5. Установить, что в случае производственной необходимости по распоряжению администрации ДШИ (устному, письменному) все, либо отдельные работники обязаны явиться на свое рабочее место. При невозможности выхода на работу в назначенное время работники информируют об этом администрацию ДШИ.

6. Платные образовательные услуги проводить в дистанционном режиме.

7. Работники в должности сторожа и уборщика служебных помещений выполняют свои трудовые функции в полном объеме по своему рабочему графику.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.В.Максимова